



Общински съвет - гр. Кочериново актуализира Наредба за реда и условията за поставяне и премахване на преместваеми обекти на територията на община Кочериново както следва:

Към чл.31 се добавя алинея 6 със следния текст:

(6) Извън реда на чл.31,ал.1, правото за поставяне на временни преместваеми обекти, обслужващи търговията по чл.10,ал.1, т. 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 върху тротоари, площади и улични платна общинска собственост, се разрешава при следните условия и ред:

1. Разполагането на преместваемия обект се разрешава на законния собственик или наемател на сградата или помещението с подаване на заявление до кмета на общината, което е придружено с:

1.1. скица (виза) - извлечение от действащия ПРЗ с точно указани от главния архитект на Общината местоположение и размери на съоръжението.

1.2. Заверено копие от документ за собственост, документ за право на ползване и/или договор за наем на помещението или сградата, пред която ще се поставя обекта.

1.3. Удостоверение за актуално състояние, когато искането се прави от юридическо лице или удостоверение за липса на публични задължения за физическо лице.

1.4. Копие от данъчна регистрация за юридическо лице или копие от лична карта за физическо лице.

1.5. Копие от документ за внесена такса за издаване разрешение за поставяне;

1.6. Писмено съгласие на останалите собственици на етажи или помещения в сградата /ако има такива/.

2. Поставянето е само за временно или сезонно ползване за максимален срок до една година.

3. Преместваемият обект трябва да е разположен непосредствено пред лицето на сградата / помещението или заведението/ и да е свързан инфраструктурно и архитектурно с него.

4. Преместваемият обект да е разположен така, че да осигури нормална пропускливост на пешеходния поток, като за целта се осигури изискуемото съгласно ЗУТ свободно пространство - 1.50 м. Обектът не трябва да пречи за нормалното движение на превозни средства и пешеходци, както и да създава пречки пред нормалната видимост. Различните видове тенти, конзоли, навеси и др. слънцезащитни устройства трябва да са на такава височина, че да не затрудняват пешеходния поток -минимумД^м. и да не създават пречки пред движението на превозните средства.

5. Преместваемият обект трябва да отговаря на всички други изисквания по настоящата Наредба. Прилежащия терен трябва да се поддържа в чист и естетичен вид.

6. Ако собствениците на сградата са няколко, то законния притежател или наемател на помещение в сградата, който поставя преместваемия обект по ал.6, изисква писменото съгласие на останалите собственици.

7. За разглеждане на постъпилите заявления за поставяне на преместваеми обекти по ал.6 се създава комисия в състав:

а/ Главен архитект на община Кочериново

б/ Експерт общинска собственост и незаконно строителство

в/ Председателя на Комисията по териториално и селищно устройство, благоустрояване и комунални дейности към Общински съвет - Кочериново. Комисията се назначава със Заповед на кмета на общината, в която се определя персоналният и състав.

8. След постъпване на заявленията комисията се събира, разглежда заявленията за всеки конкретен случай, извършва проверка за реалната инфраструктурна обстановка. Комисията изготвя протокол, в който се отразяват направените констатации и се съдържа мотивирано становище до кмета на общината за издаване на Заповед.

9. Въз основа на протокола от заседанието на комисията кметът на общината издава заповед за всеки утвърден кандидат, в която се посочва цената съгласно т.10, площта и срокът за заемане на терена.

10. За поставяне на преместваемия обект по ал. 6 собственикът заплаща такса съгласно чл.18 от Раздел II / Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение/ от Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Кочериново.

11. Разрешението за поставяне по ал.6 се издава от Главния архитект на Общината, по образец . Разрешението се издава след проверка окомплектоването на заявлението с всички необходими документи, издадена Заповед на кмета на общината и документ за платена такса.

12. В разрешението за поставяне се вписват всички основания за издаването, предназначението на обекта, площта за поставяне, цената, срока за поставяне на обекта и всички условия свързани с поставянето, експлоатацията и премахването на обекта.

13. Отказът за издаване на разрешение за поставяне се мотивира писмено до подалия заявлението.

14. При промяна на собственика или наемателя на съответното помещение или заведение, се издава разрешение на новият собственик /наемател/ по същия ред.