

ПРОТОКОЛ № 2

Днес 14.10.2021 г. в изпълнение на Заповед № РД-01-05-373/06.10.2021 г на кмета на община Кочериново се проведе втора среща на работната група за изготвяне на ОПР 2021-2027г. Поради въведените ограничения във връзка с корона кризата срещата се проведе онлайн. Предварително всеки един от участниците се подписа в присъствения списък.

Присъствали 12 членове от определените със заповедта 15 членове. Изготви се Присъствен списък, който се приложи към настоящия протокол.

Срещата се проведе при следния дневен ред:

1. Запознаване с хода на изготвяне на ОПР.

2. Обсъждане на „Предварителната оценка за изготвяне на ОПР 2021-2027 г.“

По т.1 от дневния ред

Д-р инж. Светозар Михайлов – председател на работната група отбеляза, че протокола от първата среща е качен на сайта на общината. Така изпълняваме критерия за публичност при изготвяне на ОПР. Изказа благодарност към всички служители на общината, на които е поискана служебна информация, за тяхната отзивчивост, професионализъм и компетентност. Етапа за набиране на първоначална информация е завършен успешно.

По т.2 от дневния ред

Д-р инж. Светозар Михайлов – председател на работната група заяви че Предварителната оценка е изготвена съгласно приетия график. Тя е изпратена на всички членове на работната група по електронната поща. Освен това оценката е качена на сайта на общината, където заинтересованите лица и граждани могат да осъществят обратна връзка. Всички участници са запознати и обсъжданията могат да започнат. До този момент е получено едно становище от Кирил Михов относно броя на изкуствените водоеми. В общината се водят 20 бр. микроязовири. Предлагам да приемем тази бройка и бъде записана в предварителната оценка и да бъде отразена в ОПР.

Моля за вашите становища, забележки и препоръки за представената ви „Предварителна оценка“.

До работната среща се получиха следните становища:

1. Стоян Банчев

В Предварителната оценка има следния текст: В общината има следните електронни системи...

Стр. 73 - Да се допълни. - В общината има внедрени следните електронни системи за управление на документооборота.:

- електронна система за деловодство и документооборот „Акстър офис”
- общината участва в Системата за електронен обмен на съобщения чрез „АКСТЪР Комуникатор”
- общината работи с платформа на МС за електронно заявяване за достъп до обществена информация
- общината работи с електронна платформа на ДАЕУ за електронно заявяване и заплащане на услуги
- Има въведена система за сигурно електронно връчване, работещо чрез платформа на ДАЕУ
- Въведени са софтуерни продукти за счетоводство, труд и работна заплата.

Общината поддържа обратна връзка с потребителите на общински услуги като са налични следните документи и процедури, които са изготвени, одобрени и прилагани:

- „Харта на клиента”
- „Правила за административно обслужване”
- „Стандарти за административно обслужване”
- Система за измерване удовлетвореността на потребителите на административни услуги в община Кочериново
- Освен чрез системата за измерване на удовлетвореността на потребителите са налични системи за обратна връзка чрез кутия за сигнали и препоръки, електронна форма за сигнали и препоръки / вкл. сигнали за корупция/ чрез Интернет страницата на общината

Административният капацитет на служителите в община Кочериново се повишава чрез серия обучения. Към настоящия момент те са преминали задължителните обучения за държавни служители, както и различни форми за повишаване на квалификацията. Най-пълно мащабното обучение е извършено по Оперативна програма „Административен капацитет” по проект: „Повишаване квалификацията на служителите в Община Кочериново, чрез провеждане на обучения за допълнителни компетентности”.

Основните застъпени обучения са в сферата на изготвяне на комуникационни стратегии, усъвършенстване на вътрешните комуникации, връзки с обществеността, межкултурни комуникации, комуникации и етикет, развиване на практически умения, работа със специфични групи граждани, лична ефективност и екипна ефективност.

2. Становище Предварителна оценка Любка Джонова

Re: Предварителната оценка към Общински план за развитие

от: LUBKA DJONOVA

до: Светозар Михайлов

Здравейте!

Съгласна съм с така предложената Предварителна оценка. Считам, че е добра основа за изготвяне визията за развитието на общината, като предпочитано място за реализация на младите хора. Видно е че имаме природни дадености, имаме и човешки потенциал, което е предпоставка за развитие на редица сектори на обществения живот.

Любка Джонова - Зам. кмет

3.Кирил Михов - последното преброяване на изкуствените водоеми на територията на общината показва, че техния брой е 20. Да се замени числото 14 с реалният им брой 20.

4.Даниела Миланова - Председател на НПО с. Бараково

СТАНОВИЩЕ - предложение

ОТ

Сдружение “Заедно за успех“ с. Бараково

Във връзка с изготвяне на Общински план за развитие на Община Кочериново 2021 - 2027г.

Въпреки това, че на територията на общината има регистрирани НПО в различни сфери, регионално развитие, младежки инициативи и др. Необходимо е да бъде оползотворен капацитетът на гражданския сектор, като същият се привлече за активно участие в общинските дейности, както и при формулиране на политики и изпълнението им. Общината е създала условия на публичност на дейността си, чрез подробна информация на официалния си интернет сайт. Следва да се осъществява активен диалог с гражданското общество, с цел съвместни идеи и решения за подобряване на условията в общината и съвместни насочени усилия за постигане на целите и мерките, заложи в настоящия ОПР. Активният диалог с гражданите и неправителствения сектор може да бъде класифициран в пет основни вида: информиране, убеждаване, сверяване, консултиране, обединяване.

Информиране: Този процес започва още на етап планиране на дадена политика. Необходимо е да се обхване като цяло най-широката част от заинтересованите страни.

Процесът на информиране е постоянен, като трябва да се търсят възможно най-ефективните канали за информиране на широката общественост за планирането, прилагането, оценката и ефектите от местните политики.

Убеждаване: В тази фаза се дискутират и изясняват логиката на разработваните документи, като се селектират ключови заинтересовани страни, притежаващи капацитет за ефективно участие в дискусии/фокус групи/работни панели.

Свервяване: Прилага се при консултации с институции/експерти с цел сравнение/легитимиране на разработваните политики.

Активно консултиране: Проблемът или възможността вече са идентифицирани, заедно с някои възможни решения. Търси се участието на гражданите, за да се анализират различните варианти, приложението им и възможните резултати, както и да се вземат предложения за подобряване на решенията. Могат да се дадат и допълнителни предложения.

Обединяване - търсене на консенсус: Прилага се при сложни, дискуссионни моменти/компоненти от политиките и резултатите, като обсъжданията и консултациите целят прецизиране/фокусиране на проблемите, да се потърсят различни варианти за решение, да се преценят и да се приложи най - подходящият.

Общинското ръководство трябва да използва максимално широк обхват от мерки за информиране и консултиране с гражданския сектор, за да планира и провежда ефективно политики си за устойчиво развитие.

В периода 2009 – 2021 г., нашето сдружение работи активно с деца и младежи в нашата община, като основни партньори са други граждански организации на територията на град Благоевград и град Дупница, читалището в с. Бараково, училището в град Кочериново. Нашият екип е успял да създаде и детски център за неформално образование, което считаме, че е от изключително значение за развитието на децата и младежите на територията на общината. Привлекли сме спонсори и млади специалисти, които да работят с децата и младежите. Имаме изградено дългогодишно партньорство с ЮЗУ „Неофит Рилски“ град Благоевград, което считаме за стъпка към разчупването на стереотипите за малките населени места. През годините сме участвали в редица инициативи и акции, тъй като за нас е важно да се застъпи доброволчеството като важен фактор в изграждането на ценностната система на младежите.

Също така искаме да напомним за създаването на самодейната, фолклорна, танцувална група „Кочеринка“ под ръководството на Венцислав Костадинов, с която също сме имали съвместни инициативи назад във времето. Според нас е важно да бъде насърчавана тяхната дейност.

След всичко гореизброено, за нас ще бъде от изключително важно значение бъдещето ни партньорство с общината. Вече имаме самочувствие, опит и компетенции, които сме развили във времето в областта на младежките политики. За нас е важно да бъдем чути и припознати, като партньори, защото вярваме в екипната

работа и не на последно място считаме, че сме и местна организация, това е предимство, тъй като в нашето сдружение членуват местни хора, имащи различни професионални качества и добро образование.

В подкрепа на нашата дейност Ви споделяме сайта на сдружението, страницата ни и други интернет адреси.

<https://together4succezz.wordpress.com/blog/>

<https://www.facebook.com/%D0%A1%D0%B4%D1%80%D1%83%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%97%D0%B0%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D0%BE-%D0%B7%D0%B0-%D1%83%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%85-1454148708145148>

<https://dariknews.bg/regioni/kiustendil/deca-i-vyzrastni-pochistiha-barakovo-1073650>

13.10.2021 г.

С уважение :

Кочериново

Председател на НПО с. Бараково

/ Даниела Миланова/

5.Евгения Милчева-

В частта "Образование" на няколко места е изписано ОДЗ, вместо ДГ „Ален мак“, гр. Кочериново, както и СОУ, вместо СУ „Хр. Ботев“, гр. Кочериново – за корекция.

... Може да се добави, че в СУ е организирано столово хранене за учениците и целодневна организация на учебната дейност 1 - 7 клас.

... Осигурен е безплатен транспорт с училищни автобуси за децата и учениците до средищното училище и детската градина от населените места в община Кочериново., където училищата и детските градини са закрити.

.... Потвърждавам и написаното от НПО с. Бараково за младежките политики, активности и дейности с деца и младежи , както и добрите партньорски отношения на общината с неправителствения сектор.

Д-р инж. Светозар Михайлов - Благодаря за изказаните мнения и становища. За мен предоставената информация е много ценна и ще обогати анализите в ОПР. Предлагам да се обединим като приемем, че представените материали ще намерят място в проекта на ОПР. Предложението бе прието.

Работната група приема така предложената „Предварителна оценка“, като добра основа за изготвяне на ОПР. Същата да бъде публикувана на сайта на общината.

С това дневния ред бе приключен и председателя закри работната среща.

Протокола от работата на работната група да бъде публикуван на сайта на общината.

Настоящия протокол се състави в един екземпляр и представлява неразделна част от документацията за работата на работната група.

Приложение: Присъствен лист - неразделна част от настоящия протокол.

Изготвил протокола :.....П.....
/К. Селска/

Дата 14.10.2021г